

## **Anvisningar för blanketten Mottagande organisation i Sverige och Utomlands**

Enligt Svensk Insamlingskontroll föreskrifter för 90-konto ska KI *varje år senast fem månader efter avslutat räkenskapsår* komma in med en förteckning över svenska och utländska mottagande organisationer med uppgifter om deras ändamål, plats och land där de verkar samt en beskrivning av hur organisationen säkerställer att de medel som överlämnats till mottagande organisationer används utan oskäliga kostnader för att främja avsett ändamål (jfr 11 § sjunde stycket och kommentarerna till denna paragraf i Svensk Insamlingskontrolls föreskrifter för 90-konto). Samtliga handlingar som skickas in till Svensk Insamlingskontroll ska vara på svenska.

Bidrag till privatpersoner, enskilda forskare, projekt eller svenska sjukhus ska inte uppges. Med mottagande organisation avses organisation som 90-kontoinnehavaren för att uppfylla sitt ändamål betalar ut medel till. Blanketten Mottagande organisation i Sverige och Utomlands finns på vår hemsida under fliken blanketter, men det går även bra att upprätta en egen förteckning där ovan nämnda uppgifter finns med. Blanketten ska fyllas i i sin helhet. Vi rekommenderar att ni fyller i blanketten digitalt och sparar en kopia att utgå ifrån inför nästa års rapportering.

### **Mottagande organisation**

Här fyller ni i det officiella namnet för alla organisationer i Sverige och utomlands som er organisation under rapporterat räkenskapsår betalat ut medel till för att uppfylla ert ändamål. Om ni har fler mottagande organisationer än fyra kan ni få flera rader genom att trycka enter i rutan längst ner under rubriken land.

### **Ändamål**

Här fyller ni i den mottagande organisationens ändamål. Den mottagande organisationens ändamål ska överensstämma med det ändamål som anges i er organisations stadgar.

### **Plats var den verkar**

Här anges orten var organisationen bedriver sin verksamhet. Om den bedriver verksamhet på flera orter anges dessa.

### **Land**

Här fyller ni i vilket land som den mottagande organisationen verkar.

### **Hur kontrolleras att medlen används för ändamålet**

Här ges en beskrivning av hur ni säkerställer att de medel som överlämnats till organisationerna används utan oskäliga kostnader för att främja avsett ändamål. Kontroll av mottagande organisationer kan ske genom exempelvis ekonomiska redovisningar, personliga platsbesök och lokal extern revision.

Om ni har flera mottagande organisationer och om dessa kontrolleras på samma sätt, behöver ni inte ange för var och en hur dessa kontrolleras utan det räcker med en allmän beskrivning

av hur ni säkerställer att de medel som överlämnas till organisationerna används för avsett ändamål.

Om er kontroll inte är densamma för alla organisationer som är mottagare kan ni här genom att enbart ange organisationens/organisationernas nummer i blanketten ovan som en not ange hur kontrollen sker för var och en av de mottagande organisationerna eller gruppvis för vissa organisationer.

#### **Underskrift**

Blanketten undertecknas av den som upprättar den.

#### **Svensk Insamlingskontrolls sekretessregler**

Enligt Svensk Insamlingskontrolls sekretesspolicy punkt 1 får uppgifter som lämnas till Svensk Insamlingskontroll i handlingar eller på annat sätt från 90-kontohavare, sökande av 90-konto, kontorevisorer eller någon annan inte lämnas ut om det skulle kunna vara till men för den som berörs av uppgifterna. Enligt punkt 7 får uppgifter som avser mottagande organisationer och som inte framgår av offentligt material inte lämnas ut.

2017-01-23